

**NORGES CYKLEFORBUND, PB 170, 1309 RUD**  
**SØKNADSSKJEMA VED OVERGANG TIL NYTT LISENSLAG,**  
**2010 - 2011**

---

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_ Klasse siste sesong: \_\_\_\_\_

Lisenslag, siste sesong: \_\_\_\_\_

Gammelt lag, hvis utlånt: \_\_\_\_\_

Overgang ønskes til: \_\_\_\_\_

Overgangen gjelder utlån:                   JA: \_\_\_\_\_           NEI: \_\_\_\_\_

Overgangen gjelder retur fra utlån:       JA: \_\_\_\_\_           NEI: \_\_\_\_\_

Skriftlig kontrakt er inngått med lag: \_\_\_\_\_

og lag: \_\_\_\_\_

(vedlegges dersom avviksprosedyren følges).

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_

---

**NORMALPROSEDYRE:**

Prosedyren skal følges av alle som ikke kommer inn under reglene om kompensasjon, og ved enighet for de som kommer inn under reglene om kompensasjon.

**Vi bekrefter rytterens opplysninger og samtykker i:**

\_\_\_\_\_                   fri overgang

\_\_\_\_\_                   overgang med avtalt kompensasjon kr.: \_\_\_\_\_

**For nytt lisenslag:**

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_

**For gammelt lag:**

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_

Rytteren leverer skjemaet til nytt lag. Nytt lag påtegner og sender til gammelt lag.  
Gammelt lag sender til forbundskontoret. (Norges Cykleforbund, PB 170, 1309 Rud).  
Overgangsskjema med signaturer kan scannes og sendes på e-post til: [thomas.dahlsrud@sykling.no](mailto:thomas.dahlsrud@sykling.no)  
alternativt på fax nr 67804921.

**NORGES CYKLEFORBUND, PB 170, 1309 RUD**  
**SØKNADSSKJEMA VED OVERGANG TIL NYTT LISENSLAG,**  
**2010 - 2011**

---

**AVVIKSPROSEDYRE:**

Prosedyren skal kun følges av de som kommer inn under reglene om kompensasjon dersom det foreligger uenighet om kompensasjonens størrelse eller uenighet om kontraktsmessige bindinger.

**Gammelt lag:**

(Er rytteren utlånt, er det rytterens gamle lag som har kompensasjonsretten - ikke laget rytteren er utlånt til).

\_\_\_\_\_ Vi krever kompensasjon kr.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Vi har skriftlig kontrakt med rytteren, og mener at kontrakten hindrer overgang. (kontrakt må vedlegges)

\_\_\_\_\_ Merknader:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Sted:** \_\_\_\_\_ **Dato:** \_\_\_\_\_ **Signatur:** \_\_\_\_\_

**Nytt lisenslag:**

\_\_\_\_\_ Vi tilbyr kompensasjon kr.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Merknader:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Sted:** \_\_\_\_\_ **Dato:** \_\_\_\_\_ **Signatur:** \_\_\_\_\_

(Rytteren leverer skjemaet til nytt lag. Nytt lag sender skjemaet til gammelt lag - ved utlån, også til lisenslaget. Gammelt lag - ved utlån, også lisenslaget, sender skjemaet til forbundskontoret.

**§ 19 Overganger**

Dersom et lag skal kunne kreve kompensasjon for lisensinnehavere som skifter lag, vil dette gjelde kun for aldersgruppen M/K junior og eldre og som har skriftlig kontrakt med det laget lisensinnehaveren søker overgang fra. NCFs standardkontrakt anbefales benyttet. - Nærværende § gjelder ikke for innehavere av kun turrittlisens og/eller lisenser for aldersgrupper som i henhold til nasjonale lisensbestemmelser ikke får delta i M/KSen og Jun.

**(tillegg ble vedtatt på NCFs Forbundsting februar 2010:)**

Rytter som vil bytte lisenslag skal gi sitt gamle lag skriftlig beskjed innen de fastsatte frister. Videre skal det nye lisenslaget skriftlig kontakte rytterens gamle klubb. Overgangskjema skal fylles ut av rytter, det nye lisenslaget og det gamle lisenslaget. De fastsatte gebyrer ved overganger er det rytterens nye lisenslag som er ansvarlig for.

**Prosedyrer for overgang:**

Det fastsettes to overgangsperioder:

**Periode 1** - 1/10 til 30/3 påfølgende år.

**Periode 2** - 1/7 til 31/7.

For overganger i Periode 1 kan rytteren representere sitt nye lisenslag fra og med overgangen er godkjent av NCF.

For periode 2 kan rytteren representerer sitt nye lisenslag tidligst 2 uker fra overgangen er godkjent av NCF dog ikke tidligere enn 1/8.

Frister for beskjed til gammelt lisenslag: **15/12 og 1/7.**

For UCI registrerte lag og Konkurranseselskap er det utarbeidet egne retningslinjer.

8	Behandlingsgebyr ved søknad om skifte av klubb	2010
8.1	Normalprosedyre - (uten kontrakt)	
8.2	Avviksprosedyre – (overgang i en kontraktsperiode, innenfor overgangsperiodene)	2.000
8.3	Overgang i sesongen – (overgang i en kontraktsperiode eller utenfor angitte tidsfrister)	1.000